



คณะสัตวแพทยศาสตร์

งานยานพาหนะ

มีหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะ โดยให้บริการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์

1. การบริหารจัดการงานยานพาหนะของคณะมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ
2. เพื่อควบคุมกระบวนการงานยานพาหนะให้มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานยานพาหนะของคณะ ให้เป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติ

เดียวกัน

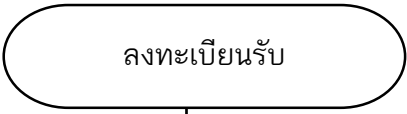
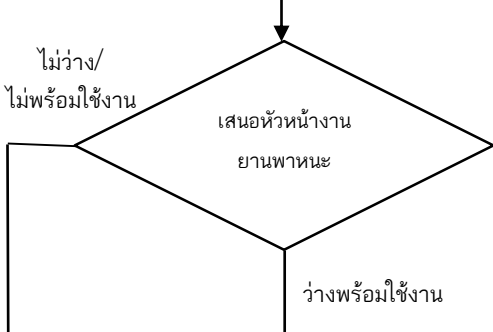
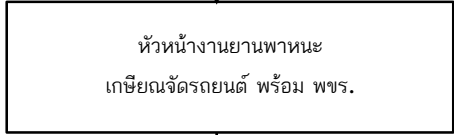
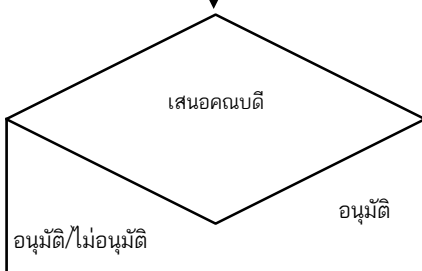
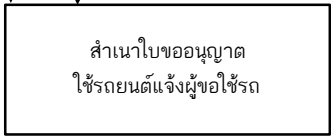
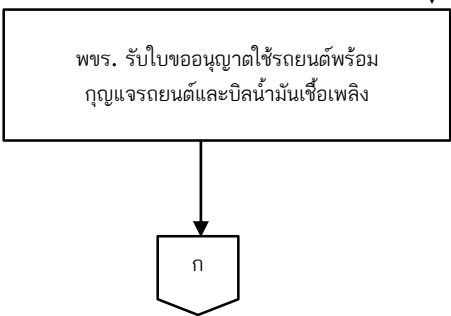
เป้าหมาย

1. เสิ้งปริมาณ
 - 1.1 สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะให้มีความสะดวก และมีมาตรฐานเดียวกัน
 - 1.2 การบริหารจัดการงานยานพาหนะได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.3 เพื่อจัดยานพาหนะให้บริการแก่บุคลากรได้อย่างสม่ำเสมอ
2. เสิ้งคุณภาพ
 - 2.1 บุคลากรภายใน ได้รับความสะดวกในการติดต่อประสานงาน

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรภายในคณะ

กระบวนการงานยานพาหนะ

ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.		ลงรับใบขออนุญาตใช้รถยนต์และคืน ใบขออนุญาตใช้รถยนต์	5 นาที	เจ้าหน้าที่ สารบรรณ
2.		หัวหน้างานยานพาหนะ พิจารณา รถยนต์ว่างพร้อมใช้งานหรือไม่ และ พนักงานขับรถว่างและพร้อมขับ รถยนต์หรือไม่	5 นาที	หัวหน้างาน ยานพาหนะ
3.		หัวหน้างานยานพาหนะ เกษียณ รถยนต์ที่ต้องใช้พร้อมพนักงานขับรถ และ ลงนาม	10 นาที	หัวหน้างาน ยานพาหนะ
4.		เสนอคนบดีพิจารณาอนุมัติการใช้ รถยนต์ พร้อมลงนาม	1 ชม.	คนบดี
5.		ธุรการสำเนาใบขออนุญาตใช้รถยนต์ แจ้งผู้ขอใช้รถ	5 นาที	เจ้าหน้าที่ สารบรรณ
6.		พนักงานขับรถรับใบขออนุญาตใช้ รถยนต์พร้อมกุญแจรถยนต์และบิต น้ำมันเชื้อเพลิง	15 นาที	หัวหน้างาน ยานพาหนะ

7.		พนักงานขับรถ ตรวจสอบสภาพรถยนต์พร้อมใช้งานและเช็คเส้นทาง	20 นาที	พนักงานขับรถ
8.		พนักงานขับรถดำเนินการตามภารกิจ ใบขออนุญาตใช้รถยนต์	1-2 วัน	พนักงานขับรถ
9.		พนักงานขับรถบันทึก หมายเลขทะเบียนรถ วันเวลาที่ออกเดินทาง ผู้ขอใช้รถ สถานที่ไป/เพื่อ ระยะ กม./ไมล์เมื่อรถออกเดินทาง วันเวลากลับถึงคณะฯ ระยะ กม./ไมล์ เมื่อรถกลับถึงคณะฯ รวมระยะทาง กม./ไมล์ ลงชื่อพนักงานขับรถ เล่มเลขที่ บิลในช่องหมายเหตุ ลงในบันทึกการใช้รถยนต์ออนไลน์ ของแต่ละคัน/ผู้ขอใช้รถประเมินพนักงานขับรถออนไลน์	15 นาที	พนักงานขับรถ
10.		เสร็จภารกิจตามใบขออนุญาตใช้รถยนต์ พนักงานขับรถคืนสำเนาบิลน้ำมันเชื้อเพลิง	10 นาที	หัวหน้างานยานพาหนะ

ภาคผนวก

ไม่มี